

SCHOOLGIDS

2024-2025

MARIASCHOOL SOMEREN



Samen zijn we de
MARIASCHOOL



Inhoud

Voorwoord	6
Deel 1	7
1 Over de Mariaschool.....	7
1.1 Een korte kennismaking.....	7
1.2 Uitgangspunten.....	7
Motto	7
Missie	7
Visie.....	7
KiVa	8
Kernwaarden.....	9
1.3 Resultaten en uitstroomgegevens	15
Leerlingenaantallen:	15
Eindtoets/doorstroomtoets groep 8.....	15
Uitstroom naar de verschillende vormen van middelbaar onderwijs:	16
Doublures:.....	16
2 De organisatie van ons onderwijs.....	16
2.1 De groepsindeling	17
Wisseling groepsamenstelling na groep 4.....	17
2.2 De leerlijn	17
Werkwijze groep 1-2.....	17
Gevarieerd en rijk aanbod	17
Dialoog	17
De kring.....	17
Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen).....	18
Vanaf groep 3.....	18
Wereldoriëntatie.....	19
Atelier.....	19
Verkeer.....	19
Engels	19
Natuurlijk Bewegen en gym.....	19
Sociale redzaamheid en positieve groepsvorming	20
2.3 Groepsgebonden en groepsoverstijgende activiteiten.....	20
Sprokkeldagen.....	20
Schoolkamp.....	20
Leerlingenraad	21



1.2 Rooster lichamelijke opvoeding.....	51
2 Vakantierooster	51
Studiedagen team	51
3 Om te onthouden.....	52
3.1 Ziekmelden.....	52
4. Belangrijke adressen	52
4.1 Mailadressen team Mariaschool.....	53
BIJLAGE 1 Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO	54
BIJLAGE 2 Gezins- en jongerencoach	56
BIJLAGE 3 GGD	57
BIJLAGE 4 Ondersteuningsprofiel Prodas	59



Voorwoord

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Welkom op de Mariaschool!

Deze schoolgids is bedoeld als kennismaking voor ouders van toekomstige leerlingen en als naslagwerk voor de ouders met leerlingen op onze school. U kunt hierin lezen wat u van ons mag verwachten en hoe wij ons als team inzetten zodat uw kind zijn of haar talenten kan ontwikkelen. Om dit te bereiken is een goede samenwerking tussen u, als ouders, en het team onmisbaar. De schoolgids bestaat uit twee delen. Deel één omvat algemene informatie en het tweede deel bevat meer praktische informatie. Beide delen zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. De schoolgids kunt u vinden op onze website www.mariaschoolsomeren.nl.

Hopelijk geeft deze schoolgids antwoord op een groot aantal vragen. Misschien heeft u toch nog specifieke vragen. Stel deze dan gerust! We doen ons uiterste best om iedere vraag zo goed mogelijk te beantwoorden.

Wij wensen u en uw kind(eren) een hele fijne basisschooltijd toe!

Namens het team van de Mariaschool,



Inge van Dijk
Schoolleider



Door het groepsdoorbrekend werken kunnen we beter inspelen op de individuele behoeften van elke leerling. Dit bevordert niet alleen de persoonlijke ontwikkeling, maar stimuleert ook samenwerking en begrip tussen verschillende leerlingen. Het resultaat is een inclusievere leeromgeving waarin elke leerling de kans krijgt om te groeien en te bloeien.

Bij de Mariaschool vormen we samen een hechte gemeenschap waar iedereen welkom is. Sluit je aan en ontdek de inspirerende wereld van de Mariaschool! Een warm bad voor iedereen.



KiVa

Onze school is sinds 2015-2016 een KiVa-school. Hieronder leggen we uit wat dit inhoudt.

Bij KiVa vinden we dat ieder leerling recht heeft op een fijne schooltijd. KiVa wil hier graag samen met scholen aan werken. Daarvoor biedt KiVa een schoolbreed programma, gericht op positieve groepsvorming en het verbeteren van de sociale veiligheid. Binnen KiVa ligt de nadruk op de groep als geheel. Vandaar ons motto: samen maken we er een fijne school van!



*KiVa is een Fins woord en betekent leuk of fijn.
Een KiVa-school is een fijne school!*

De geschiedenis van KiVa

KiVa begon in 2007 in Finland als wetenschappelijk experiment op 78 scholen. KiVa behaalde daar uitstekende resultaten: pesten nam enorm af en het welzijn, de motivatie en de schoolprestaties van leerlingen namen toe. Daarom won KiVa in 2009 de European Crime Prevention Award en in 2012 volgde de Policy Award van de Society for Research on Adolescence. Gezien deze resultaten besloot het Ministerie van OCW om KiVa ook in Nederland op grote schaal te evalueren.

KiVa in Nederland

De Rijksuniversiteit Groningen heeft KiVa tussen 2012 en 2014 onderzocht onder ruim 9000 leerlingen op 99 basisscholen. In dit onderzoek is de effectiviteit van KiVa aangetoond. Sindsdien besluiten steeds meer scholen KiVa te implementeren. Het Nederlands Jeugdinstituut beoordeelt KiVa als 'effectief volgens sterke aanwijzingen', de hoogste beoordeling. Ook de Onderwijsinspectie is enthousiast over KiVa en heeft de KiVa-monitor goedgekeurd als meetinstrument voor de sociale veiligheid.

Kenmerken van KiVa

- Scholen werken met KiVa structureel aan de sociale veiligheid, de sociaal emotionele ontwikkeling en de sociale vaardigheden van leerlingen van groep 1 t/m groep 8.
- Leerkrachten krijgen met KiVa concrete handvatten om problemen in de groep te voorkomen en op te lossen.

Laan ten Roode 34
5711 GC Someren
I www.mariaschoolsomeren.nl
T 0493-491348



- Vanuit KiVa wordt een grote verantwoordelijkheid bij de groep gelegd; ieder leerling is als groepslid verantwoordelijk voor een fijne groep.
- KiVa is bewezen effectief in het verbeteren van het pedagogisch schoolklimaat, het tegengaan van pesten en verhogen van het welbevinden van leerlingen.
- KiVa is goedgekeurd door de Onderwijsinspectie en het Nederlands Jeugdinstituut.
- De Rijksuniversiteit Groningen doet blijvend onderzoek naar KiVa, zodat het programma steeds beter wordt.

Kernwaarden

Op de Mariaschool werken we vanuit 4 kernwaarden. Zij vormen de basis van ons onderwijs en ons handelen.

- Welbevinden
- Betrokkenheid
- Autonomie
- Talent



Op de volgende pagina's zijn onze kernwaarden uitgewerkt.

WELBEVINDEN



Leerlingen zitten lekker in hun vel, op hun plek op school en zijn emotioneel vrij.
Ze mogen zichzelf zijn en worden gehoord en gezien.

Leerlingen, leerkrachten en ouders nemen beslissingen waar mogelijk in overleg.

Hoe ziet dit eruit op de Mariaschool?

Wij zijn een KiVa school. De KiVa aanpak helpt ons om het welbevinden te bevorderen:

- 🦄 Iedere week zijn er twee KiVa-lessen waar gericht aandacht is voor de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerling.
- 🦄 Wij meten het welbevinden van de leerlingen van de groepen 5 t/m 8 via de KiVa-monitor.
- 🦄 Ook kunnen leerlingen eventueel problemen indienen via het KiVaatje.
- 🦄 De steungroepaanpak zorgt voor extra begeleiding wanneer een leerling zich niet fijn voelt.

Naast de KiVa aanpak doen we ook onderstaande:

- 🦄 Leerlingen starten in hun stamgroep. We zien en horen de leerlingen als ze binnenkomen. Leerkrachten en leerlingen hebben zo voor schooltijd even de tijd om samen te kletsen en elkaar te ontmoeten.
- 🦄 Groepsdoorbrekend werken stimuleert om van elkaars talenten gebruik te kunnen maken. Ook kunnen leraren daardoor beter inspelen op de individuele behoeften van elke leerling. Dit versterkt het welbevinden.
- 🦄 De leerkracht zorgt ervoor dat leerlingen zich veilig voelen in de groep.
- 🦄 De gouden en zilveren weken (aanpak in de eerste weken van het schooljaar en na de kerstvakantie) zorgen voor verbinding, duidelijkheid en groepsvorming.
- 🦄 We houden ieder jaar voor de herfstvakantie startgesprekken, zodat we kunnen kennismaken met ouders. De leerlingen nemen deel aan deze gesprekken.
- 🦄 Later in het jaar hebben we zeker nog één gesprek waarbij leerling, ouder en leerkracht samen over de ontwikkeling van de leerling praten. Welbevinden is een onderdeel van dit gesprek. Dit gesprek noemen we het ouder-leerling-gesprek.
- 🦄 We spreken met elkaar over het gedrag wat we waarnemen en niet over het 'zijn' van de ander.
- 🦄 We zetten Corepower in (groep 7-8 en soms in de middenbouw) om de weerbaarheid van de leerlingen te vergroten.
- 🦄 Onze buitenschoolse activiteiten (bijv. sprokkeldagen, PreHistorisch Dorp) zorgen voor groepsvorming en verbinding.
- 🦄 We voeren vertrouwelijke gesprekken in een aparte ruimte.
- 🦄 Leerlingen van groep 3 t/m 8 beoordelen zichzelf in MijnRapportFolio op welbevinden.
- 🦄 Leerkrachten beoordelen alle leerlingen in MijnRapportFolio op welbevinden.
- 🦄 We gebruiken ook de WMK-vragenlijst (Werken Met Kwaliteit) veiligheid om het veiligheidsgevoel en welbevinden van onze leerlingen te monitoren, deze nemen we af in de groepen 5 t/m 8.
- 🦄 We scoren per leerling het welbevinden in het groepsoverzicht zodat we hierop in het groepsplan gericht interventies kunnen zetten.



- 🦄 We houden centrale leerlingbesprekingen, waarbij we kijken naar de groeps- en individuele behoeften van de leerlingen. Naar aanleiding daarvan ondernemen we weloverwogen acties.
- 🦄 We hebben een rouw en verliesspecialist die indien gewenst professionals, leerlingen en ouders kan adviseren en begeleiden.

Wat zien we bij de leerling?

- 🦄 Leerlingen zijn enthousiast en vrolijk.
- 🦄 Leerlingen vinden het leuk om deel te nemen aan overleg, zoals de leerlingenraad.
- 🦄 Leerlingen mogen een eigen mening uiten, met respect naar elkaar toe.
- 🦄 Leerlingen komen voor elkaar op en nemen verantwoordelijkheid.
- 🦄 KiVa is een begrip op onze school. "Dat is niet KiVa".
- 🦄 Leerlingen geven hun grenzen aan.
- 🦄 Leerlingen voelen zich veilig.
- 🦄 Leerlingen leren stevig staan en voor zichzelf opkomen.
- 🦄 We werken groepsdoorbrekend waar mogelijk, waardoor samenwerken wordt gestimuleerd. De leerlingen leren elkaar en andere leerkrachten kennen en ermee omgaan.
- 🦄 De leerlingen worden beter bediend op hun individuele behoeften.

Wat verwachten we van ouders?

- 🦄 Ouders nemen bij verandering van welbevinden van hun kind contact op met de leerkracht.
- 🦄 Ouders geven in MijnRapportfolio aan hoe zij hun kind zien m.b.t. welbevinden.











BETROKKENHEID








Betrokkenheid geeft aan hoe intens een leerling bezig is. Leerlingen met een hoge mate van betrokken zijn geconcentreerd en van binnenuit gemotiveerd. Ze zijn gedreven aan de slag.




Hoe zien we dat op de Mariaschool?

-  We geven unieke persoonlijke aandacht!
-  We bouwen aan een band met iedere leerling.
-  We stellen heldere kaders. Deze kaders leggen samen met leerlingen vast.
-  We bieden gestructureerd vrijheid. We streven naar afname gestructureerde leerkracht en een toename gestructureerde leerling.
-  We geven uitnodigend les. We proberen “moeten leren” te veranderen in “willen leren”.
-  We bieden een rijke leeromgeving, waarin leerlingen, ook zelf, op zoek kunnen naar meer verdieping.
-  We stellen reflecterende vragen. Waarom?
-  We stemmen af op de mogelijkheden van de leerling.
-  Door onze vragen leren we onze leerlingen creatief en oplossingsgericht te denken.
-  Er is ruimte voor interactie.
-  We leren leerlingen om keuzes te maken.
-  Ook leerlingen geven soms een les.
-  We werken groepsdoorbrekend, de samenwerking van en met de parallelgroepen heeft een grote rol in ons dagelijks onderwijs.
-  We werken met de [7 betrokkenheidsverhogende factoren](#) van Laevers en Heylen.
-  We meten de betrokkenheid van de leerlingen tijdens onze lessen (KU Leuven).
-  Leerkrachten beoordelen alle leerlingen in MijnRapportFolio op betrokkenheid.

Wat zien we bij de leerling?

-  Leerlingen hebben wat te kiezen.
-  Leerlingen zijn geconcentreerd aan het werk.
-  Leerlingen laten tijdvergeten activiteit zien.
-  Leerlingen zijn nieuwsgierig en actief aan de slag.
-  Leerlingen voelen ruimte voor eigen initiatief.

Wat verwachten we van ouders?

-  Ouders nemen bij verandering van betrokkenheid van hun kind contact op met de leerkracht.
-  Ouders tonen interesse voor het (school)werk van hun kind.
-  Ouders geven in MijnRapportfolio aan hoe zij hun kind zien m.b.t. betrokkenheid.



INZETTEN OP TALENT



De leerling zien en daarop aansluiten.
De leerling zijn/haar talent laten ontdekken en dit verder ontwikkelen (niet alleen schoolse vaardigheden).

Hoe zien we dat op de Mariaschool?

- 🦄 We zien betrokkenheid en enthousiasme bij de leerkracht.
- 🦄 Onderwijsprofessionals geven iedere donderdagmiddag een atelier passend bij hun talent.
- 🦄 Ateliers worden verder ontwikkeld. B.v. verder uitbreiden inzet externen, ouders en leerlingen.
- 🦄 Er is een smartyklas en een kanjerklas, waarin leerlingen die gemakkelijk leren of leren juist moeilijk vinden uitleg krijgen over breinleren en aanbod passend bij hun niveau krijgen.
- 🦄 Onderwijsprofessionals blijven hun eigen talent ontdekken en ontwikkelen.
- 🦄 Onderwijsprofessionals maken gebruik van elkaars talenten.
- 🦄 Leerkrachten voeren 1 keer per jaar met elke leerling een talentengesprek/leergesprek.
- 🦄 We maken ook gebruik van de talenten van (groot)ouders om het onderwijs aan onze leerlingen te verrijken.
- 🦄 We kijken naar de talenten van leerlingen door inzet van IVN, Mad Science, CuVoSa, ateliers e.d. waardoor ook hun welbevinden bevorderd wordt.

Wat zien we bij de leerling?

- 🦄 Eigenaarschap
- 🦄 Leerlingen komen met (creatieve) ideeën
- 🦄 Enthousiasme
- 🦄 Betrokkenheid
- 🦄 Leerlingen zitten in een flow, waarin ze volledig opgaan in de activiteit.
- 🦄 Ontdekken van eigen talent.

Wat verwachten we van ouders?

- 🦄 Ouders stimuleren thuis ook diverse vaardigheden.
- 🦄 Ouders geven aan welke talenten, die zij bezitten, we op school in mogen zetten.
- 🦄 Ouders geven in MijnRapportfolio aan welke talenten/vaardigheden ze sterk vinden van hun kind.



1.3 Resultaten en uitstroomgegevens

De overheid heeft de schoolgids onder andere bedoeld als een verantwoordingsdocument voor scholen en moet ouders in staat stellen scholen op resultaten onderling te vergelijken. Natuurlijk hangen resultaten af van verschillende factoren, die deels wel en deels niet te beïnvloeden zijn. Voor onze school zijn deze objectieve gegevens van belang om bij te kunnen sturen waar mogelijk.

Gegevens uit het leerlingvolgsysteem worden gebruikt bij de rapportage naar ouders maar ook voor een interne analyse. De resultaten worden vergeleken met de bevindingen van de groepsleerkracht(en) en leiden dan wellicht tot aanpassingen van het lesprogramma of leerlijnen. Nu we een aantal jaren gebruik maken van het Leerling en Onderwijsvolgsysteem (LOVS) is het ook mogelijk om trendanalyses te maken. Op basis van deze trendanalyse kunnen we aanpassingen doen met betrekking tot verschillende vakgebieden, zoals rekenen, taal en begrijpend lezen, eerder of later methodes vervangen dan wel aanschaffen en het helpt ons hiaten in onze organisatie op te sporen.

Leerlingenaantallen:

Schooljaar 2019-2020: 1 okt 2019 333 leerlingen

Schooljaar 2020-2021: 1 okt 2020 348 leerlingen

Schooljaar 2021-2022: 1 okt 2021 380 leerlingen

Schooljaar 2022-2023: 1 feb 2023 395 leerlingen

Schooljaar 2023-2024: 1 feb 2024 379 leerlingen

Eindtoets/doorstroomtoets groep 8

	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024*	
	S W *	score	S W *	score	S W *	score	S W *	score
Lezen 1F		100%		97,6%		100%		100%
Lezen 2F		60,9%		65,9%		84,3%		73%
Taalverzorging 1F		100%		100%		96,1%		98%
Taalverzorging 2F		56,5%		54,2%		66,7%		53%
Rekenen 1F		82,6%		97,6%		98%		91%
Rekenen 1S		34,8%		34,1%		56,9%		42%
Totaal 1F	85%	94,2%	85%	98,4%	80%	97,1%	82%	96%
Totaal 2F/1S	50,6%	50,7%	50,6%	45,5%	43,6	69,3%	45,6%	56%

SW= signaleringswaarde. Dit is een norm/minimale score vanuit de onderwijsinspectie.



Uitstroom naar de verschillende vormen van middelbaar onderwijs:

Schooljaar	Aantal leerlingen in groep 8	Praktijk Onderwijs\	VMBO B/K	VMBO K	VMBO K/T	VMBO T/ MAVO	MAVO/HAVO	HAVO	HAVO/VWO	VWO	Speciaal voortgezet
2022-2023	51	0	4	7	4	11	3		17	5	0
2023-2024	45	0	2	7	7	9	6	3	8	3	3

Onze leerlingen gaan na groep 8 voornamelijk naar de volgende scholen:

- Varendonck College in Asten en Someren
- Willibrord Gymnasium Deurne

Doublures:

Schooljaar 2020-2021: 0 leerlingen

Schooljaar 2021-2022: 1 leerling

Schooljaar 2022-2023: 0 leerlingen

Schooljaar 2023-2024: 2 leerlingen

2 De organisatie van ons onderwijs

De leerlingen starten de dag in een stamgroep. Daarna werken we waar mogelijk groepsdoorbrekend, waarbij leerlingen gedurende de dag binnen de parallelgroepen wisselen van lokaal en/of leerkracht. Door het groepsdoorbrekend werken kunnen leraren beter inspelen op de individuele behoeften van elke leerling. Dit bevordert niet alleen de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen, maar stimuleert ook samenwerking en begrip tussen verschillende leerlingen. Het resultaat is een inclusievere leeromgeving waarin elke leerling de kans krijgt om te groeien en te bloeien.

We hebben op onze school ook een Smartyklas en een kanjerklas. Deze komen ook mede voort uit onze aandacht voor welbevinden.

Smartyklas

Naast onze verrijking en verdieping in de klassen (denk aan levelwerk, sprinter en spelling plusboek), bieden we op de Mariaschool de Smartyklas aan voor groep 2 t/m 8. Eén keer per week komen deze leerlingen samen voor extra uitdaging. Zowel op cognitief gebied als mindset worden zij geprikkeld en gestimuleerd om te groeien. Elke leerling heeft zijn eigen ontwikkeldoelen. Denk hierbij aan leren fouten maken en doorzetten als het moeilijk is. Ook breinleren is onderwerp van de lessen in de smartyklas.

Kanjerklas

In de Kanjerklas gaan leerlingen van groep 5 en 6 aan de slag met het ontdekken van talenten en werken ze aan een positieve groei van het zelfvertrouwen. Het welbevinden van de kinderen staat tijdens deze bijeenkomsten centraal. De inhoud van de Kanjerklas is aangepast op de behoeften van de leerlingen. Ook breinleren is onderwerp van de lessen in de kanjerklas.



- ✚ In de kring kunnen leerlingen ervaringen, gevoelens en gedachten met elkaar uitwisselen;
- ✚ Er komen themagesprekken aan de orde die een wereldoriënterend karakter hebben;
- ✚ Door de leerkracht worden in de kring instructielessen gegeven voor kennisontwikkeling;
- ✚ In de kring wordt de planning van de week of dag besproken;
- ✚ Aan het eind van de dag, het dagdeel of een bepaalde activiteit wordt de wijze waarop er gewerkt of gespeeld is besproken. Op basis hiervan kunnen leerlingen nieuwe initiatieven ontplooiën voor de volgende activiteit.
- ✚ Kleine kringactiviteit. In de kleine kring wordt er door de leerkracht met een klein groepje gewerkt op het niveau van de leerling. Zo worden er activiteiten aangeboden ter verrijking, of herhaling.

Basisvaardigheden (lezen, schrijven, taal en rekenen)

In de onderbouw van onze school komen leerlingen in aanraking met de basisvaardigheden, die ze in hun verdere schoolloopbaan zullen moeten gebruiken om zich allerlei andere vaardigheden eigen te maken.

In de groepen 0-1 en 1-2 wordt al gestart met tal van voorbereidende oefeningen, met name op het gebied van taal en rekenen. Leerlingen worden op die manier vaardig in het omgaan met de (gesproken) taal, leren allerlei begrippen die ze nodig hebben om in de daaropvolgende jaren verder te kunnen. De materialen die we op het gebied van rekenen en taal gebruiken sluiten aan op het rekenonderwijs en het leesonderwijs in groep 3. Ook op het gebied van schrijven staan voorbereidende oefeningen op het programma. Deze zijn voornamelijk ingepland in het tweede gedeelte van groep 2. Daarnaast krijgen de leerlingen in tal van situaties de kans om zich de geschreven taal al enigszins eigen te maken (stempelen, naschrijven).

Met betrekking tot het taalonderwijs hebben we doelen geformuleerd voor leerlingen van groep 0-1 en 1-2. Ook hebben we criteria aangelegd om te kunnen bepalen;

- wanneer leerlingen in onvoldoende mate profiteren van het taalaanbod;
- en
- aan welke eisen leerlingen moeten voldoen om te kunnen beginnen met het leesonderwijs in groep 3.

Vanaf groep 3

In groep 3 wordt gestart met het methodisch lees-, schrijf-, taal- en rekenonderwijs. Na de instructie krijgen leerlingen bij de verwerking van de stof voldoende mogelijkheid om op eigen niveau en tempo te werken aan de stof. Daar waar nodig wordt nog extra instructie en/of aandacht gegeven. Vanaf groep 4 wordt verder gebouwd op de basis die in de groepen 1-2-3 is gelegd. Tal van activiteiten worden verder eigen gemaakt (lezen, rekenen) om ze in allerlei andere situaties ook daadwerkelijk te kunnen gebruiken. Leerlingen leren ook om bij een vraag een bepaalde strategie te gebruiken, waarbij er soms meerdere strategieën te gebruiken zijn. Dit is in vergelijking met het onderwijs, zoals veel ouders dat hebben genoten, een andere benadering:

- Leerlingen geven zelf aan hoe ze tot een oplossing zijn gekomen: de oplossing wordt niet altijd vooraf door de leerkracht opgelegd. Samen onderzoeken leerlingen en leerkrachten verschillende mogelijke oplossingen.
- Leerlingen leren hun manier van denken ook onder woorden te brengen, zodat ze ook van elkaar leren.
- Door het onder woorden brengen van de manier van denken is het voor de leerkracht ook beter mogelijk uit te zoeken waar een eventuele fout wordt gemaakt.



Een uitgebreide omschrijving en verantwoording hiervan vindt u in ons [schoolondersteuningsprofiel](#). Ons schoolondersteuningsprofiel kunt u op onze website vinden. Hierin kunt u precies vinden welke expertise wij in huis hebben, welke zaken nog in ontwikkeling zijn, maar ook waar de grenzen van onze mogelijkheden liggen.

In een aantal gevallen kunnen wij gebruik maken van specifieke deskundigheid via het Expertise Netwerk Prodas (ENP). Alle Prodas scholen en andere basisscholen binnen het Samenwerkingsverband zorgen samen voor een dekkend aanbod van deskundigheid en ondersteuningsmogelijkheden binnen de regio. Naast dit ondersteuningsprofiel hebben wij ook een zorgplan. Hierin staat omschreven hoe we deze ondersteuning georganiseerd hebben; o.a. welke niveaus van zorg we hebben, welke cycli hierbij gevolgd worden en hoe we dit alles plannen, uitvoeren en evalueren.

In het uitgebreide zorgplan wordt ook verwezen naar gerelateerde protocollen en beleidsstukken. Een lijst van deze stukken vindt u bij de inhoudsopgave van het zorgplan.

3.5 De Mariaschool verlaten

Wij hopen dat uw kind acht jaar lang met plezier naar onze school gaat. Mocht een wisseling van school, in belang van de leerling, nodig blijken, dan kan dat in overleg met de directeur van de school.

3.6 Schorsing en verwijdering van leerlingen

Indien er bij herhaling wordt geconstateerd dat een leerling zich niet houdt aan de geldende regels en afspraken en wanneer de veiligheid van andere leerlingen door zijn/haar gedrag niet kan worden gewaarborgd, kan hem/haar voor één of meerdere dagen de toegang tot de school worden ontzegd. Hiervan worden de ouders/verzorgers van tevoren schriftelijk op de hoogte gesteld.

Indien schorsing niet tot het gewenste resultaat leidt, kan in overleg met het schoolbestuur overgegaan worden tot het definitief verwijderen van de leerling. Hiervan zal ook schriftelijk mededeling gedaan worden aan de ouders. Het spreekt voor zich dat schorsing en verwijdering enkel in uitzonderingssituaties gehanteerd worden. Voordat overgegaan kan worden tot schorsing zal er altijd eerst een schriftelijke waarschuwing plaatsvinden.

Ons protocol m.b.t. toelating, verwijdering en schorsing is op de website van [Prodas](#) te vinden.

3.7 Aanmelding leerlingen met een beperking

Voor het aanmelden van leerlingen met een beperking, verwijzen wij naar het toelatingsbeleid op onze website van [Prodas](#). We willen, als school, graag zo vroeg mogelijk betrokken worden als uw kind een beperking heeft. We denken graag in kansen maar geven ook eerlijk onze grenzen aan.

3.8 Het volgen van de ontwikkeling

Gedurende de schooltijd wordt de ontwikkeling van leerlingen op diverse manieren gevolgd:

- Wij spreken graag met u en met uw kind. Aan het begin van het schooljaar voeren wij startgesprekken. Het doel hiervan is om u en uw kind beter te leren kennen en eventuele verwachtingen af te stemmen. De leerlingen zijn in alle groepen aanwezig bij de startgesprekken. Door het jaar heen spreken we u graag nog minimaal één keer, tijdens de ouder-kindgesprekken. Hiervoor zijn verschillende data, verspreid tussen kerst- en zomervakantie, ingeroosterd waar u zelf voor kunt inschrijven via de schoolapp. Het heeft onze voorkeur dat de leerling bij dit gesprek aanwezig is. Mocht u dit gesprek graag willen voeren zonder de leerling, geef dit dan door aan de groepsleerkracht.



- Vier keer per jaar komt het zorgadviesteam (ZAT) bijeen om over casussen te spreken. In het ZAT zit vertegenwoordiging van school, Norlandia (kinderopvang), GGD, Jeugd- en gezinscoach en indien nodig de wijkagent. Tijdens deze bespreking kunnen leerkrachten leerlingen inbrengen die op leer- en/of gedragsgebied opvallen. Alle zorgleerlingen worden besproken. Samen met de leerkracht wordt het probleem bekeken en wordt tevens nagegaan op welke manier adequate hulp gezocht kan worden (eigen leerkracht, interne begeleider, andere collega, externe instantie). Leerlingen mogen niet in het zorgteam worden besproken zonder dat de ouder/verzorger daar vooraf toestemming voor heeft gegeven.

Vanuit de observaties en toetsen komen aandachtspunten naar voren. We volgen het sporenbeleid om een zo passende mogelijke aanpak voor iedere leerling te realiseren.

SPORENBELEID

A - Autonom

De leerling is ondernemend en kan zichzelf aansturen. De leerling krijgt gemakkelijk zijn eigen spullen verzameld, kan uit de voeten met de regels die gelden op verschillende werkplekken. De leerling kan zijn eigen en laat zich niet afschrikken en organiseert zelf de hulp die hij nodig heeft. De leerling kan reflecteren op zijn eigen handelen en stelt vanuit eigen inzichten zijn plan daar de volgende keer bij. De leerling laat zich goed aanspreken en durft ook zelf andere kinderen aan te spreken op hun gedrag.

B - Autonom met instructie

De leerling heeft al een grote mate van zelfsturing en is gebaat bij korte aanmoediging en/of ondersteuning. De leerling kan voor zijn eigen spullen werkplekken. De leerling heeft soms een verschildende ding nodig bij het volhouden van het uit te voeren plan en krijgt daarom af en toe bezoek van de leerkracht. De leerling reflecteert wekelijks samen met de leerkracht op zijn gemaakte keuzes en bespreekt, de voortgang van zijn werk. De leerling laat zich goed aanspreken en is het aan het oefenen met het zelf aanspreken van andere kinderen op hun gedrag.

C - Aan de hand

De leerling is gebaat bij instructie en ondersteuning van de leerkracht. De leerling van aanpak waaronder het kiezen van een geschikte werkplek en het te maken werk. De leerling krijgt regelmatig een bezoek van de leerkracht om de voortgang te waarborgen en reflecteert dagelijks met de leerkracht op zijn gemaakte werk. De leerling is aan het oefenen met het ontvangen en verwerken van feedback op zijn werkhouding.

D - Individuele aanpak

De leerling is gebaat bij nabije en intensieve ondersteuning van de leerkracht. De leerling stemt met de leerkracht af wat hij wanneer met de leerkracht af wat hij wanneer gaat doen en wanneer die een vaste af zijn. De leerling heeft de leerkracht werplek dichtbij de leerkracht. Er zijn meerdere reflectiemomenten per dag. De leerling en leerkracht hebben samen een kort lijntje.

Toelichting:

Het sporenbeleid is een differentiatie-instrument dat ondersteuning kan bieden in het kader van zelfsturing. Leerlingen kunnen verdeeld worden (of zichzelf plaatsen) in de verschillende sporen, van een hoge tot lage mate van zelfsturing. Zelfsturing is een vaardigheid die kinderen kunnen ontwikkelen met behulp van de juiste begeleiding. Het is absoluut een dynamisch model. Kinderen kunnen gemakkelijk naar een hoger spoor groeien, juist omdat ze ook zicht hebben op de criteria die gelden bij ieder spoor. De uitdaging is om kinderen niet langer dan zes weken in spoor D te laten functioneren. Kinderen kunnen in verschillende gebieden in verschillende sporen functioneren. Denk aan het uitvoeren van een afgebakende taelopdracht, in tegenstelling tot een vrije creatieve projectmatige opdracht. Just dat inzicht kan voor hen zelf (en de leerkracht) verrassend zijn.

Tweemonds
Het centrum voor welbevinden en betrokkenheid
Bron: CEGO, KU Leuven in samenwerking met Tweemonds

A Autonom: De leerling heeft doorgaans wat meer in zijn mars. Volgt verkorte instructies en de verwerking wordt gecompact. Deze leerling krijgt verdiepende/verrijkende activiteiten aangeboden in de klas (denk aan b.v. Levelwerk, Sprinter, spelling plusboek).

Als dit voor meerdere vakgebieden het geval is dan neemt deze leerling-(vaak) ook deel aan lessen in de Smartyklas of bovenschoolse plusklas. Voor groep 8 kan evt. Proloo9 gevolgd worden (op het Willibrord in Deurne)

B Autonom met instructie: Deze leerling volgt de reguliere instructies en maakt de reguliere verwerking.

C Aan de hand: Deze leerling heeft wat meer moeite met een vakgebied. De leerling volgt de reguliere instructies en maakt reguliere verwerking. Daarnaast heeft deze leerling pré instructie

van de school. Het zorgteam bestaat uit de interne begeleiders en de directie. Samen met de externe instantie wordt een gedetailleerd zorgplan opgesteld dat specifieke doelen en interventies omschrijft. Dit plan kan onder andere uit gedragsinterventies, aangepaste leermethoden, of therapeutische begeleiding bestaan.

Niveau 5: Arrangement of verwijzing naar Speciaal (basis) onderwijs

De interne begeleider vraagt een toelaatbaarheidverklaring aan bij het samenwerkingsverband Helmond-Peelland. Een arrangement of verwijzing naar Speciaal (basis)onderwijs betreft leerlingen die ernstige en/of langdurige leer- of gedragsproblemen hebben die niet voldoende ondersteund kunnen worden binnen het reguliere onderwijs, zelfs met extra begeleiding en aanpassingen. Deze leerlingen hebben een specifieke onderwijsbehoefte die vraagt om een intensievere en gespecialiseerde aanpak.

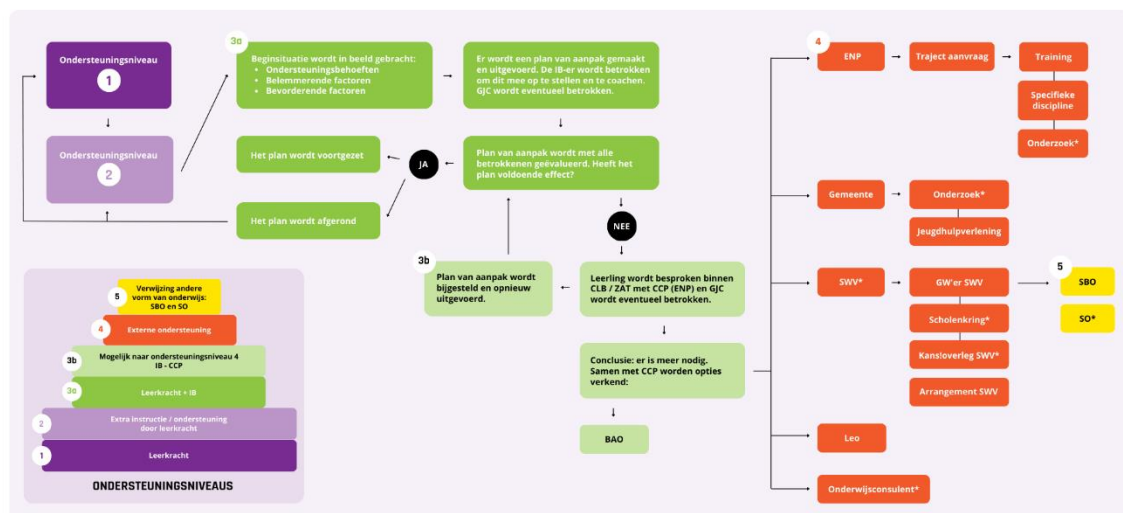
Een verwijzing naar het Speciaal (basis) onderwijs (SO of SBO) wordt gedaan na grondig onderzoek en een zorgvuldige afweging door het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland. Hierbij wordt gekeken naar het welzijn van de leerling en of de aangeboden ondersteuning binnen het reguliere onderwijs toereikend is geweest.

Een arrangement op niveau 5 kan ook inhouden dat er voor een leerling binnen het reguliere onderwijs een speciaal traject of maatwerkoplossing wordt uitgewerkt, waarbij specifieke expertise wordt ingeschakeld om de leerling zo goed mogelijk te ondersteunen zonder directe plaatsing in het speciaal onderwijs.

Voor vragen omtrent de zorg altijd contact opnemen met de groepsleerkracht van uw kind of de intern begeleider.

Binnen Prodax hanteren we onderstaande ondersteuningsroute:

ONDERSTEUNINGSROUTE PRODAS



In [Bijlage 4](#) staat deze ondersteuningsroute wat groter zodat u deze goed kan lezen.

3.10 Zorg voor jeugd

Onze school is aangesloten op het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd. Zorg voor Jeugd is bedoeld om problemen bij leerlingen en jongeren in de leeftijd van 0-23 jaar in een vroegtijdig stadium te



In januari wordt een (voorlopig) eindadvies gegeven en kan de schoolkeuze gemaakt worden. In februari volgt de doorstroomtoets van IEP, die doorgaans het gegeven advies ondersteunt. Als de uitslag hiervan hoger ligt dan het gegeven advies, zal de adviescommissie van school een aanpassing van het advies heroverwogen. De gehele procedure is zichtbaar in het tijdspad.

Tijdspad advisering groep 7-8

Groep	Wanneer?	Benodigheden en acties	Wie?
7 Preadviesgesprek	Maart/april	<ul style="list-style-type: none"> - Opstellen pré-advies <ul style="list-style-type: none"> ➤ Resultaten LVS-toetsen t/m M7 ➤ Methodegebonden toetsen ➤ Leerlingkenmerken ➤ Resultaten ADIT - Individueel pré-adviesgesprek met ouders en kind 	<p>Leerkracht groep 7 Intern begeleider</p> <p>Ouders en kind</p>
8	September-januari	Infoavonden en open dagen op de VO-scholen	Ouders en kind
8 Bespreken voortgang	September/oktober	<ul style="list-style-type: none"> - Onderwijs afstemmen <ul style="list-style-type: none"> ➤ Resultaten LVS-toetsen t/m E7 ➤ Indruk leerkracht (werkhouding, concentratie, huiswerkattitude) - Startgesprek - PRO-onderzoek, indien nodig - Indien nodig zorggesprek met zorgcoördinator VO 	<p>Leerkracht groep 8 Intern begeleider</p> <p>Ouders en kind Leerkracht groep 8</p> <p>Leerkracht groep 8 Intern begeleider</p>
8 Dossiers aanmaken	December/januari	<ul style="list-style-type: none"> - Bepalen advies <ul style="list-style-type: none"> ➤ Resultaten LVS-toetsen t/m M8 ➤ Methodegebonden toetsen ➤ Leerlingkenmerken - Invullen en opstellen OSO-dossier (digitaal overdrachtdossier) voor het VO - Invullen overdrachtspapieren 	<p>Leerkracht groep 8 Intern begeleider Evt. directie</p> <p>Leerkracht groep 8 Administratieve kracht</p> <p>Leerkracht groep 8 Administratieve kracht</p>
8 Adviesgesprek	Januari	<ul style="list-style-type: none"> - (Voorlopig) adviesgesprek. Tijdens dit gesprek wordt het volgende meegegeven: <ul style="list-style-type: none"> ➤ OSO-dossier ➤ Resultaten LVS-toetsen ➤ Overdrachtsformulier <p>(Alles wordt in tweevoud uitgereikt, één deel komt ondertekend terug.)</p>	<p>Leerkracht groep 8 Ouders en leerling</p>
8	Februari	- Afname doorstroomtoets IEP	Leerkracht groep 8



Doorstroomtoets		N.a.v. de uitslag kan het volgende gebeuren: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Uitslag is gelijk/lager dan advies: geen vervolgstappen ➤ Uitslag is hoger dan advies: ouders worden gebeld en het advies wordt bijgesteld ➤ Uitslag is hoger dan advies: ouders worden gebeld en advies wordt met goedkeuring niet bijgesteld 	Leerling Intern begeleider
8 Aanmelden VO	Maart/april	- OSO-dossier klaarzetten voor VO - Aanmelden VO - Overdrachtsgesprekken met VO - Definitieve plaatsing op VO	Leerkracht groep 8 Intern begeleider Ouders en kind Leerkracht groep 8 Intern begeleider VO

Woordenlijst

PO: Primair Onderwijs

VO: Voortgezet Onderwijs

PRO: Praktijk onderwijs: Leidt leerlingen op voor wonen, werken, burgerschap en vrije tijd.

3.14 Zieke leerlingen

Als uw kind ziek is, dient u dat zo snel mogelijk te melden bij de school.

Ziekmelden kan via de ouderapp of telefonisch.

Als blijkt dat uw kind door een ernstige ziekte voor een langere tijd niet naar school kan komen, dan is het van belang dat u dit aan de leerkracht kenbaar maakt. De leerkracht kan dan samen met u bekijken hoe wij het onderwijs aan uw kind toch kunnen voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen van de onderwijsbegeleidingsdienst of van het academisch ziekenhuis.

Datzelfde kan ook voor de onverhoopte situatie dat uw kind in het ziekenhuis moet verblijven of regelmatig voor behandelingen naar het ziekenhuis moet.

Het is niet alleen onze wettelijk plicht om voor elke leerling, gezond of ziek, te zorgen voor goed onderwijs. Wij vinden het minstens zo belangrijk dat een leerling van onze school gedurende een ziekte een goed contact heeft met de klasgenoten en leerkracht. Zeker een leerling die voor langere tijd door ziekte niet op school kan komen moet weten en ervaren ook mee te tellen en erbij te horen.

Vanzelfsprekend is het continueren van het onderwijs belangrijk, omdat een zieke leerling dan actief blijft met wat bij het dagelijks leven hoort, namelijk onderwijs.

Hierdoor wordt voorkomen dat een leerling die ziek is achteropraakt, waarbij in het ergste geval zelfs sprake van zou kunnen zijn van zittenblijven.



Wilt u meer informatie over onderwijs aan zieke leerlingen, dan kunt u dit vinden op de website van Ziezon: www.ziezon.nl.

Alle Prodas scholen volgen het protocol medisch handelen. Alles wat te maken heeft met ziek worden en medicijngebruik van uw kind, is hierin vastgelegd. Op het aanmeldingsformulier worden alle belangrijke gegevens gevraagd, zodat de school hier rekening mee kan houden. Mocht er iets wijzigen in de medische situatie of medicijngebruik van uw kind, dan verzoeken wij u dringend dit schriftelijk door te geven aan de leerkracht van uw kind. Het volledige, meest actuele protocol medisch handelen kunt u aanvragen bij de directeur.

3.15 Verlies en rouwverwerking

De stichting Prodas heeft, middels een werkgroep, haar aandacht gericht op de rouw- en verliesverwerking van leerlingen bij dood en echtscheiding.

Bij echtscheiding of dood is het voor de leerling belangrijk om zich veilig te voelen in een vertrouwde omgeving. Want alléén als de leerling zich veilig voelt, zal het toekomen aan het verwerken van verlies. Anderen die de leerling na staan, kunnen iets van de veiligheid bieden die leerlingen nodig hebben om hun verdriet te uiten. Een van die veilige plekken is de school van de leerling.

Daarom heeft Prodas ervoor gekozen om op elke school iemand in de gelegenheid te stellen hier een opleiding voor te volgen. Op onze school is Dimphy Leenders de contactpersoon.



4 School- en vakantietijden

4.1 Lestijden en pauzes

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag ziet een schooldag voor de groepen 1-4 er als volgt uit:

08.20 uur:	Inloop voor iedereen
08.25 uur:	Eerste bel
08.30 uur:	Start van de lessen bij de tweede bel om 8.30 uur.
10.20 uur: pauze	Groep 1-4 speelt 15 minuten buiten.
12.20 uur: pauze	Groep 1-4 eet in de eigen groep met de eigen leerkracht.
12.35 uur:	Groep 1-4 speelt 30 minuten buiten.
14.45 uur:	Einde van de schooldag.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag ziet een schooldag voor de groepen 5-8 er als volgt uit:

08.20 uur:	Inloop voor iedereen
08.25 uur:	Eerste bel
08.30 uur:	Start van de lessen bij de tweede bel om 8.30 uur.
10.00 uur: pauze	Groep 5-8 speelt 15 minuten buiten.
11.45 uur: pauze	Groep 5-8 eet in de eigen groep met de eigen leerkracht.
12.00 uur:	Groep 5-8 speelt 30 minuten buiten.
14.45 uur:	Einde van de schooldag.

Op woensdag ziet een schooldag van de hele school er als volgt uit:

08.20 uur:	Inloop voor iedereen
08.25 uur:	Eerste bel
08.30 uur:	Start van de lessen bij de tweede bel om 8.30 uur.
10.15 uur: pauze	Alle leerlingen spelen buiten.
12.30 uur: pauze	Einde van de schooldag.

Bij de inloop komen de leerlingen zo veel mogelijk zelf naar binnen, met het oog op het bevorderen van de zelfstandigheid. De leerkrachten van de groepen 1-2 staan op het schoolplein om de leerlingen te ontvangen. Ook zij gaan daarna zelf de school binnen. Binnen staan onderwijsassistenten om de leerlingen uit groep 1-2 op te vangen, mocht dit nodig zijn.

Een aantal keer per schooljaar is er inloop. De data hiervan staan op de schoolkalender en in de schoolapp. Op die inloopmomenten mogen (groot)ouders of oppas even mee de klas in zodat u ook de sfeer in de groep kan proeven.

Alle leerlingen volgen op jaarbasis minimaal 940 uren (24,5 uur per week) zodat ze na 8 schooljaren minimaal de wettelijke 7520 uren hebben gemaakt.

Pauze

Halverwege de ochtend (bovenbouw 10.00 uur, onderbouw 10.20 uur en op woensdag iedereen 10.15 uur) is er pauze waarbij de leerlingen buiten spelen. Er surveilleren twee leerkrachten op de speelplaats en één leerkracht in de tuin. De leerlingen eten buiten hun fruit.

Er is een continuïrooster waarbij de leerlingen op school eten tussen de middag en buiten spelen. Op maandag, dinsdag en donderdag eten de leerlingen hun lunch om 11.45 uur (bovenbouw)/12.20 uur (onderbouw). Ze doen dit in hun eigen klas met hun leerkracht. Om 12.00 uur (bovenbouw)/12.35



5 Het team

Ons team bestaat uit circa 35 personen. Samen zijn wij verantwoordelijk voor het onderwijs aan onze leerlingen.

5.1 Vervanging van groepsleerkrachten

Aan het eind van ieder schooljaar wordt de formatie bekend gemaakt. Streven hierbij is om maximaal twee leerkrachten voor een groep te zetten. Bij vervanging van leerkrachten kan het moeilijk worden aan dit principe vast te houden.

Als een collega (ziekte)verlof heeft dan proberen we een zo passend mogelijke oplossing te bedenken. Denk hierbij aan het extra inzetten van collega's die parttime werken. Ook wordt Renske als leerkrachtondersteuner ingezet of neemt één van de onderwijsassistenten de klassentaken over. Als we die laatste optie kiezen, dan gaat dit ten koste van hun inzet voor specifieke leerlingen of groepjes leerlingen. Dat maakt dat we deze oplossing niet standaard inzetten. Ook kunnen we Qrabbl benaderen om een groep leerlingen een creatieve dag te bezorgen.

Mocht deze oplossingen allemaal niet voor handen zijn, dan hebben we in uiterste nood nog 2 opties:

- We verdelen de leerlingen over de andere groepen.
- We verzoeken een klas om thuis te blijven.

Indien er geen vervanger beschikbaar is, kunnen de ouders door middel van een bericht via de schoolapp vooraf gevraagd worden hun leerling(eren) thuis te houden. Dit communiceren wij voor 8.00 uur, maar is nooit zijn op de eerste dag van de afwezigheid van de leerkracht. Als er op de eerste dag van de afwezigheid van de leerkracht geen vervanger beschikbaar is, worden de leerlingen verdeeld over verschillende groepen.

We doen ons uiterste best om zo tijdig mogelijk met u te communiceren over hoe we de vervanging van de leerkracht van uw kind oplossen. Omdat, met name bij ziekteverlof, er soms maar een korte tijd is tussen de ziekmelding en de start van de schooldag, zal dit helaas niet altijd mogelijk zijn.

Qrabbl

Qrabbl is een platform dat zich richt op het verrijken van het onderwijs door scholen te verbinden met creatieve professionals. Het bedrijf biedt geen reguliere leerkrachten aan, maar zet in op talentontwikkeling door middel van lessen van professionals uit diverse creatieve sectoren, zoals kunstenaars, technici, theatermakers en artiesten.

5.2 Scholing van leraren

Het is van groot belang dat de directie en de groepsleerkrachten regelmatig deelnemen aan scholingsbijeenkomsten en cursussen. De ontwikkelingen op het gebied van pedagogische en didactische inzichten veranderen snel en het is goed deze ontwikkelingen te volgen. Gedurende het schooljaar wordt er aan diverse nascholingscursussen deelgenomen, zowel op individueel als op schoolniveau. Meestal is dat na schooltijd of tijdens studiedagen/studiemiddagen. Een enkele keer kan het ook voorkomen dat het gedurende schooltijd is. De leerkracht wordt dan indien er vervangende leerkrachten voor handen zijn vervangen.



beheerd en gecontroleerd door de oudervereniging. De financiën van de oudervereniging staan dus los van de financiën van de school. De oudervereniging is echt van de ouders en niet een onderdeel van de school zelf.

Het kan voorkomen dat het team de oudervereniging om hulp vraagt bij andere, buitenschoolse activiteiten. De oudervereniging heeft geen bemoeienis met schoolse beleidsaangelegenheden: zij bemiddelt in principe niet tussen ouders en team. Wanneer men over schoolse zaken iets te vragen of te zeggen heeft, zijn de leerkrachten in eerste instantie de aangewezen personen om u te informeren.

Laan ten Roode 34
5711 GC Someren

I www.mariaschoolsomeren.nl

T 0493-491348



6.6 Ouderbijdrage oudervereniging Mariaschool



Hallo!

En welkom op de Mariaschool! Graag stellen wij de oudervereniging (OV) aan jullie voor. Dit is een groep enthousiaste ouders die diverse activiteiten organiseert voor de kinderen van de Mariaschool. De OV bestaat uit een (wisselend) aantal ouders en 1 leerkracht.

Wat doet de OV?

Gedurende het schooljaar organiseert de OV activiteiten zoals de spelenkermis, het Sinterklaasfeest, de kerstviering, de sprokkeldagen en de koningsspelen. Ook coördineert de OV het luizenpluizen, de schoolfotoğraf en de verkeerswerkgroep.

Alle activiteiten worden georganiseerd vanuit werkgroepen, de leerkrachten of een combinatie daarvan. De OV vergadert vijf keer per jaar op woensdagavond. De notulen worden met alle ouders gedeeld via de schoolapp. Daarnaast is de OV verantwoordelijk voor het inzamelen en beheren van de vrijwillige ouderbijdrage.

Financiën

Al deze leuke activiteiten worden betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage*. Daarnaast wordt er geprobeerd dit aan te vullen met bijvoorbeeld inkomsten uit kledinginzamelingen en sponsoracties. De OV beheert deze inkomsten en stelt aan het begin van het schooljaar een begroting op, waarbij voor elk van de activiteiten een budget is bepaald. In de openbare jaarvergadering, die jaarlijks in oktober plaatsvindt, wordt het financieel jaarverslag gepresenteerd. Iedereen is welkom op de jaarvergadering, om eens te komen luisteren, ideeën met ons te delen of vragen te stellen!

Contact en informatie

De OV heeft een eigen rubriek in de schoolapp, te vinden onder "Schoolinfo".

Wil je meer informatie, heb je ideeën, vragen of opmerkingen, of zou je graag lid willen worden van de OV? Spreek gerust een van ons aan op het schoolplein of stuur een e-mail naar:

ov.mariaschoolsomeren@gmail.com



Spelenkermis

Sinterklaasviering

Kerstviering

Koningsspelen

Excursies

Prehistorisch dorp

Mariaschool's got talent

Sprokkeldagen

Traktaties

Schoolreisjes

*De vrijwillige ouderbijdrage

Basisonderwijs is gratis in Nederland; voor het onderwijs, de werkboeken en al het lesmateriaal hoeft je niets te betalen. Maar veel van de leuke extra activiteiten, zoals de schoolkampen, sprokkeldagen, het Sinterklaas- en kerstfeest, de verjaardagstraktaties, de talentenshow Mariaschool's Got Talent en de Koningsspelen worden niet door de overheid betaald. Deze worden door de oudervereniging van de school georganiseerd én bekostigd. Hiervoor is de vrijwillige ouderbijdrage van buitengewoon belang. Zonder deze bijdrage kunnen al deze leuke ervaringen en extraatjes niet bestaan.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage vragen we (met uitzondering van enkele kosten voor de afsluiting in groep 8) géén extra bijdragen voor activiteiten naast de vrijwillige ouderbijdrage. Alles wordt hier dus uit bekostigd. Door de kosten van al deze activiteiten te spreiden, is de ouderbijdrage voor ieder kind en in elke groep gelijk.

Laan ten Roode 34
5711 GC Someren

I www.mariaschoolsomeren.nl

T 0493-491348



Als in de stappen 1 t/m 3 geen oplossing wordt gevonden, kan een schriftelijke klacht worden ingediend bij het bevoegd gezag (Raad van Bestuur) of de klachtencommissie.

Adres bevoegd gezag:
Raad van Bestuur van de Stichting Prodas
Heikamperweg 7
5725 AZ Asten-Heusden
info@prodas.nl
T: 0493 670603

Adres Klachtencommissie:
Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
info@onderwijsgeschillen.nl
T: 030 - 280 9590

6.8 Privacy en AVG

Deelname NCO

Alle Prodas-scholen nemen deel aan het NCO, het Nationaal Cohorten-onderzoek Onderwijs. Hiervoor worden er twee keer per jaar anoniem toetsgegevens uitgewisseld met het Centraal Bureau voor de Statistiek. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke en strenge regels van het CBS. Deelname is belangrijk omdat we door de resultaten te laten analyseren weten wat de ontwikkeling van onze leerlingen is en ook hoe goed onze school het landelijk doet. Meer informatie over het NCO-onderzoek vindt u in de schoolgids. Als u niet wilt dat de gegevens van uw kind(eren) doorgegeven worden aan het CBS ten behoeve van het NCO, dan kunt u bezwaar maken door een mail te sturen naar onze administratieve kracht anneke.vandiepen@prodas.nl. De anonieme toetsgegevens van uw kind zullen dan niet meegestuurd worden.

AVG

Op 25 mei 2018 is de algemene verordening gegevensbescherming in werking getreden (AVG). Voor u als ouder en voor ons als school betekent dit het volgende:

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). In het aanmeldformulier en daarna ook in het jaarlijkse bereikbaarheidsformulier worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie, geregistreerd. Wij gebruiken deze gegevens om uw kind op de juiste wijze te kunnen begeleiden en/of om u te kunnen bereiken in geval van nood.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt in een verwerkingsovereenkomst AVG over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Meestal zijn dit gegevens als voor- en achternaam en geboortedatum van de leerling. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem - en leerlingvolgsysteem ESIS. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.



Omdat de Mariaschool onderdeel uitmaakt van stichting Prodas worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun leerling(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de intern begeleiders van de school, of met de schooldirecteur.

In geval van uitwisseling van leerlinggegevens met andere organisaties, wordt daar vooraf toestemming voor gevraagd aan de ouders, tenzij die uitwisseling verplicht is op grond van de wet. Te denken valt aan de bibliotheek of schoolfotograaf.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, of social media, wordt jaarlijks toestemming gevraagd via het nood-/toestemmingsformulier. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkrachten van uw kind, of bij de schooldirecteur.

7 Schoolverzekering

De school heeft voor alle leerlingen, personeel, stagiaires, vrijwilligers en ouderparticipanten de volgende verzekeringen afgesloten:

Aansprakelijkheidsverzekering

De Aansprakelijkheidsverzekering van de school garandeert gedupeerden dat schade, waarvoor de school of de hierboven genoemde verzekerden wettelijk aansprakelijk zijn, ook daadwerkelijk wordt vergoed. De persoonlijke aansprakelijkheid van de verzekerden is echter uitsluitend meeverzekerd, indien en voor zover de schade niet op hun eigen particuliere aansprakelijkheidsverzekering verhaalbaar blijkt. De school aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het verlies, beschadiging of diefstal van eigendommen van personeel of leerlingen.

De wettelijke aansprakelijkheid van ouderraden is meeverzekerd. Voor ouderraden met eigen rechtspersoonlijkheid geldt deze dekking echter uitsluitend als zij als zodanig zijn aangemeld.

Ongevallenverzekering

Deze verzekering biedt voor ongevallen in binnen- en buitenland dekking tijdens:

- ✎ Hun verblijf in schoolgebouwen en op de daarbij behorende terreinen.
- ✎ Door de school georganiseerde activiteiten.
- ✎ Het gaan naar en komen van de plaats waar de lessen of activiteiten plaatsvinden, mits dit gaan en komen geschiedt via de kortste route en binnen de normale tijd die nodig is om bedoelde route af te leggen.

Verzekerd zijn uitkeringen bij overlijden, blijvende invaliditeit en voor kosten van genees- of tandheelkundige hulp. De verzekering van de school vergoedt uitsluitend kosten voor genees- of tandheelkundige hulp voor zover die niet door de eigen zorgverzekering worden vergoed. Daarom dienen die kosten eerst bij de eigen zorgverzekeraar te worden gedeclareerd.

De afhandeling van alle schadegevallen is door de school uitbesteed aan het onafhankelijke servicebureau Sluijsmans verzekeringen. Postbus 218, 5120 AE Rijen, T: 0161-224103.



8 Wat doen we bij calamiteiten?

In geval van een calamiteit welke een snelle en veilige ontruiming van het schoolgebouw vereist, hanteren wij het “ontruimingsplan”. In elke groep hangt het plan dat jaarlijks (start schooljaar) geactualiseerd wordt door de BHV-groep. De BHV-groep organiseert en evalueert 2x per jaar een daadwerkelijke ontruiming (eenmaal aangekondigd en eenmaal onaangekondigd). Tijdens de oefening worden tijd en uitvoering, conform de procedure in het ontruimingsplan, nauwgezet beoordeeld door de in het ontruimingsplan vermelde verantwoordelijke personen BHV.

In geval van ontruiming verzamelen groepen zich op veilige plaatsen in de directe omgeving van de school. Deze plekken zijn toegewezen aan de diverse groepen en staan vermeld in het ontruimingsplan dat elke leerkracht meeneemt bij ontruiming.

In geval van specifieke calamiteiten die de dagelijkse gang op school “ontwrichten” (bijv. plotseling en onverwacht overlijden leerkracht/leerling, ongeval met ernstig letsel, seksueel grensoverschrijdend gedrag van een leerling of leerkracht, ernstige bedreiging van een leerkracht) kan de directie, indien gewenst, contact opnemen met “School en Veiligheid” voor professionele ondersteuning.

9 Stichting Prodas

De Mariaschool valt onder schoolbestuur van stichting Prodas (Stichting Primair Onderwijs Deurne-Asten-Someren). Stichting Prodas vertegenwoordigt het basisonderwijs in Deurne, Asten en Someren. Met meer dan 500 toegewijde medewerkers bieden we hoogwaardig onderwijs aan zo'n 4.300 leerlingen.

Binnen Prodas hebben we 22 scholen, waarvan 21 reguliere basisscholen en 1 speciale basisschool. Elke school heeft zijn eigen onderwijskundig beleid en unieke visie. Prodas ondersteunt deze scholen om de voorwaarden te creëren voor maximale autonomie, kwaliteit en individualiteit. De schoolleiders, samen met hun teams, geven elke school haar eigen karakter.

Meerwaarde bieden aan de ontwikkeling van leerlingen in Deurne, Asten en Someren; dat is waar Stichting Prodas voor staat. Stichting Prodas is er op de eerste plaats voor de jonge leerlingen in Deurne, Asten en Someren. Om hen goed primair onderwijs te bieden en zo bij te dragen aan hun geluk en ontwikkeling. Om dit te bereiken, ondersteunt de stichting de aangesloten scholen. Deze krijgen daarbij veel ruimte en verantwoordelijkheid.

Wij vinden het belangrijk om in ons onderwijs, naast cognitieve groei, bewust aandacht te besteden aan persoonlijke groei, welbevinden, burgerschap en inclusie; dat leerlingen kennis kunnen maken met die pluriforme maatschappij en zich ontwikkelen tot evenwichtige mensen die zich staande weten te houden in de moderne wereld. We richten ons onderwijs daarom de komende periode op het aanbieden van rijke leeromgevingen en gelijke kansen voor eenieder, samen leren en samenleven.

Binnen de kaders van het kwaliteitsbeleid, voert elke school een eigen onderwijskundig beleid vanuit een eigen visie en concept. Dat gebeurt met leerkrachten die, in goede samenspraak met de ouders, lesgeven op hoog niveau. Samen met de directeur zijn zij het gezicht van de school. Stichting Prodas zorgt voor de optimale condities. Namens de samenleving heeft de raad van toezicht drie doelen meegegeven aan het college van bestuur en daarmee aan de organisatie. Het gaat om uitspraken over het beoogde resultaat ofwel de toegevoegde waarde van de organisatie.

Deze doelen zijn:

Leerlingen beschikken bij het verlaten van de school over de juiste kennis en vaardigheden die toelating mogelijk maken tot dat vervolgonderwijs dat het beste aansluit bij hun individuele



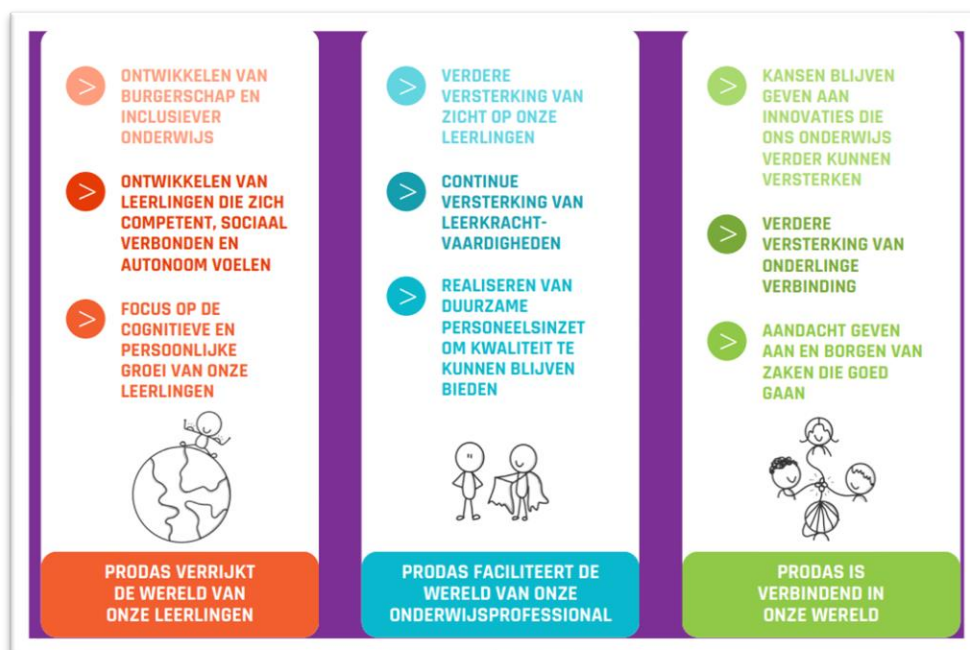
kwaliteiten. Het gaat hierbij om cognitieve, sociale en emotionele kwaliteiten. De algemeen erkende eindtermen voor Primair Onderwijs gelden als streefniveau.

Leerlingen beschikken over de basisvaardigheden die hen op weg helpen naar verantwoord maatschappelijk functioneren en betekenisvol persoonlijk functioneren.

Leerlingen zijn zich bewust van de levensbeschouwelijke en maatschappelijke verscheidenheid. Ook zijn zij zich bewust van de bijzondere identiteit van de eigen school.

Strategisch beleidsplan Prodas 2023-2027

In 2023 is het nieuwe strategische beleidsplan ingegaan. In dit strategisch beleidsplan geven wij onze ambities weer voor de komende vier jaren. Het is tot stand gekomen vanuit een strategisch proces met input vanuit diverse geledingen als leerkrachten, directeuren, bestuur, ouders, gmr en de raad van toezicht. Dit strategische proces heeft geresulteerd in een drietal thema's met daarbinnen negen, breed in onze organisatie gedragen, ambities die de komende vier jaar richting geven aan de verdere ontwikkeling van Prodas en ons onderwijs.



De drie thema's met de negen ambities van het meerjaren strategisch ambitieplan 2023-2027

Prodas verrijkt de wereld van onze leerlingen. Onze leerlingen groeien op in het prachtige Zuidoost Brabant. Ons onderwijs bereidt leerlingen voor op een leven binnen of buiten deze context. Wij zijn ons ervan bewust dat de Nederlandse maatschappij soms pluriformer is dan de leefomgeving rondom onze scholen. Wij vinden het belangrijk om in ons onderwijs, naast cognitieve groei, bewust aandacht te besteden aan persoonlijke groei, welbevinden, burgerschap en inclusie; dat leerlingen kennis kunnen maken met die pluriforme maatschappij en zich ontwikkelen tot evenwichtige mensen die zich staande weten te houden in de moderne wereld. We richten ons onderwijs daarom de komende periode op het aanbieden van rijke leeromgevingen en gelijke kansen voor eenieder, samen leren en samenleven. Binnen deze verrijking staat het welbevinden (competent, sociaal verbonden en autonoom voelen) van onze leerlingen centraal omdat welbevinden dé voorwaarde is om goed tot ontwikkeling te kunnen komen.

Prodas faciliteert de wereld van onze onderwijsprofessional. Onze onderwijsprofessionals spelen de hoofdrol in de ontwikkeling van onze leerlingen. Zij dragen het onderwijs en zij bepalen de kwaliteit. Zicht op de leerling, weten wat de leerling nodig heeft en daarop de onderwijspraktijk aanpassen, is hierbij essentieel. De komende jaren willen we daarom nog meer investeren in het faciliteren van de

onderwijsprofessional; door het ontwikkelen van beter zicht op de leerling en door voortdurende ontwikkeling van leerkrachtvaardigheden. Maar niet alleen willen we faciliterend zijn in datgene wat dóór de onderwijsprofessional gedaan wordt, ook investeren we in facilitering vóór de onderwijsprofessional; werkplezier, goede ontwikkelkansen, duurzame inzetbaarheid en strategische personeelsinzet zijn hierbij kernwoorden. Zodat collega's energiek én met passie in het onderwijs werkzaam zijn en blijven.

Prodas is verbindend in onze wereld. Prodas gelooft in de kracht van samen. We zijn trots op onze intensieve samenwerking met ouders, binnen clusters en met het stafbureau. Daar waar het helpt om onze speerpunten te realiseren zullen we samenwerking verder versterken en blijven innoveren. Dit gaan we doen door kritisch met elkaar in gesprek te blijven en van elkaar te leren, te borgen wat we al goed doen en successen te vieren. Niet alleen onderling, maar ook met ouders en externe partners.

Contactgegevens

Naam	Stichting Prodas
Brinnummer	41223
Adres	Heikamperweg 7, 5725AZ Asten-Heusden
Bestuurder	M.H.L. Kleukers
Telefoonnummer	0493-670603
Mailadres	info@prodas.nl
Website	www.prodass.nl

9.1 Cluster Someren

Onze school werkt intensief samen met een vijftal andere basisscholen binnen de gemeente Someren, te weten; de Vonder, 't Rendal, LeerRijk, Diamant en de Jozefschool. Samen weten we ten slotte meer dan alleen. Het accent bij onze samenwerking ligt op het leren van en met elkaar. De directeuren van de scholen werken iedere dinsdag samen aan thema's als onderwijskwaliteit, financiën en personeel. Een ambitiedocument geeft richting aan de overkoepelende thema's en acties die worden uitgezet. De intern begeleiders zitten maandelijks samen om hun expertise te vergroten en ingewikkelde casussen samen te bespreken, maar ook de leerkrachten van de diverse scholen werken gericht samen om de kwaliteit van het onderwijs in hun specifieke groep verder te verbeteren en/of te ontwikkelen.

10 Relatie school en omgeving

Verjaardagen

Als uw kind jarig is op school, wordt dat vanzelfsprekend gevierd in de groep. De jarige wordt in het zonnetje gezet. U hoeft niet voor een traktatie te zorgen. De leerlingen mogen trakteren uit de snoepotten op school. Deze snoepotten worden vanuit de ouderbijdrage gevuld.

Bibliotheek

We nemen als school actief deel aan diverse projecten van de bibliotheek. Op verschillende manieren komen de leerlingen in aanraking met diverse vormen van lezen: kinderjury, prentenboeken, een bezoek aan de bieb, schrijver in de klas, thematisch bezig zijn met boeken, etc. Voor meer informatie kunt u terecht bij de leeswerkgroep van onze school: Femke, Hanneke, Jordy, Marjo en Rian.

VVN (Veilig verkeer Nederland)

Laan ten Roode 34
5711 GC Someren
www.mariaschoolsomeren.nl
T 0493-491348



Via een verkeerswerkgroep onderhoudt onze school contacten met VVN. Deze contacten hebben met name betrekking op het verkeersdiploma dat leerlingen in groep 7 kunnen halen, maar ook op projecten zoals 'de scholen zijn weer begonnen' en 'de dode hoek'. Onze school heeft het gouden BVL-label.

Brigadiers

Vóór en na schooltijd worden de leerlingen bij de uitgang van de school overgezet door onze verkeersbrigadiers. Uit het oogpunt van veiligheid vragen wij u vriendelijk doch dringend rekening te houden met de volgende punten:

- ✋ U en uw kind(eren) mogen alleen oversteken als de brigadiers hiervoor toestemming geven. Roep uw kind dus niet aan de overkant van de straat.
- ✋ Laat uw kind(eren) niet eerder dan **8.20** uur naar school komen, pas vanaf dan staan er brigadiers.
- ✋ Op het moment dat er niet voldoende ouders als brigadiers beschikbaar zijn, zullen er geen brigadiers staan. Meldt u dus aan!

Indien u binnen de bebouwde kom woont, wilt u dan het met de auto brengen en halen van de leerlingen zoveel mogelijk beperken. Ook bij regenweer. Brengt u uw kind(eren) met de auto naar school, dan **vragen wij u uw auto te parkeren bij de Action/Albert Heijn**, vandaar kunt u te voet naar de school lopen.

Dus a.u.b. geen auto's parkeren in de Laan ten Roode en de parkeerplaats naast de school. Wij vragen u om zich te houden aan deze regels i.v.m. de veiligheid van de leerlingen.

Politie

In verband met – het voorkomen van – o.a. vandalisme worden er contacten onderhouden met de politie en onze wijkagent.

Parochie St. Franciscus

Er bestaan goede contacten met de St. Franciscus parochie. We delen informatie (over bijvoorbeeld de communie) die van hen komt met de ouders van de jaargroep waarvoor dit relevant is.

GGD Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. Zij werken nauw samen met gedragswetenschapper(s) van de GGD. Jeugdgezondheid neemt deel aan de zorgstructuur van de school. Zie [bijlage 3](#) voor meer informatie.

Hoofdluisbestrijding

Per groep worden er een aantal ouders gevraagd die de hoofdluiscontrole op zich willen nemen. De vindt plaats op de eerste woensdag na elke schoolvakantie. Bij constatering van hoofdluis en/of neten neemt de leerkracht zo snel mogelijk contact op met de betrokken ouders. De andere ouders worden via de schoolapp geïnformeerd. In de betreffende groep vindt na 8 tot 10 dagen een hercontrole plaats.

Uiteraard worden deze gegevens door alle betrokkenen vertrouwelijk behandeld.

Met uw aller medewerking kunnen we dit probleem gemakkelijk oplossen. Neemt u de moeite uw kind wekelijks even te controleren en indien nodig geeft u uw kind de juiste behandelingen. Voor meer informatie kunt u terecht bij de directie van de school, de GGD of de apotheek.

Stichting Culturele Vorming Someren-Asten (CuVoSA)

De functie van het onderwijs is leerlingen begeleiden in hun totale ontwikkeling. De leerkracht heeft hierin een didactische, maar ook een pedagogische taak als verteller, uitdrager van normen en



Deel 2

1 Schoolorganisatie 2024-2025

1.1 Groepsindeling

De Mariaschool telt in totaal 15 groepen:

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
0-1A Astrid/ Eefje	Astrid/ Dimphy (om de week)	Eefje	Astrid	Astrid	Astrid
0-1M Marga/Eefje	Marga	Marga	Eefje	Eefje	Marga
1-2E Ellen S/Dimphy	Ellen S/ Dimphy (om de week)	Dimphy	Dimphy	Ellen S	Ellen S
1-2B Britt	Britt	Britt	Britt	Britt	Britt
3P Pieter	Pieter	Pieter	Pieter	Pieter	Pieter
Onderwijsassistent groep 3 in de ochtend	Imke	Mara	Mara	Mara	Imke
4N Nicole	Nicole	Nicole	Nicole/Lorett (om de 4 weken)	Nicole	Nicole
4M Marjo/Rian	Rian	Marjo	Marjo	Marjo	Marjo
5D Drewich/Rutger	Rutger	Drewich	Drewich	Drewich	Drewich
5E Els/Ellen	Els	Els	Els	Ellen v B	Els
Onderwijsassistent groep 5		Silke		Silke	
6Y Yvonne	Femke	Yvonne	Yvonne	Yvonne	Femke
6V Veronique/ Femke	Veronique	Femke/Rian (om de week)	Femke	Veronique	Veronique



7S Stef	Stef	Stef	Stef	Stef	Stef
7D Daniëlle/Lorett	Daniëlle	Daniëlle	Daniëlle	Lorett	Lorett
8H Hanneke/Rutger	Hanneke	Hanneke	Rutger	Rutger	Hanneke
8J Jordy	Jordy	Jordy	Jordy/Lorett (om de 4 weken)	Jordy	Jordy

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Leraarondersteuner Neemt groepen over geeft de topklas en kanjerklas les	Renske	Renske	Renske	Renske	Renske
Onderwijsassistenten onderbouw 1-2 Kanjerklas 1 t/m 3 Mara	Mieke Imke n.m.	Mara n.m. Imke	Mieke v.m.	Mieke Mara n.m.	
Onderwijsassistent middenbouw 3 t/m 5		Marieke		Marieke	
Onderwijsassistent bovenbouw		Rebecca		Rebecca	Rebecca
Schoolleider	Inge	Inge		Inge	Inge
Conciërges en administratieve krachten	Anneke v.m. Bianca	Anneke v.m.	Anneke v.m. Bianca	Anneke v.m. Olga n.m.	Bianca



Coördinerende taken	
Contactpersoon bieb	Mieke
Cultuurcoördinator	Eefje
Contactpersoon IVN	Drewich
Anti-pestcoördinator	Daniëlle
Rekencoördinator	Dimphy, Nicole
Hoogbegaafdheidscoördinator	Ellen B, Ellen S
Stagecoördinator/schoolopleider	Ellen B, Renske
VVE-coördinator	Ellen S
Vertrouwenspersoon (leerlingen en collega's)	Dimphy
Jonge leerling specialist	Ellen S
Contactpersonen sport (Leef, natuurlijk bewegen, toernooien, bewegend leren)	Marga, Jordy
Contactpersoon VVN	Drewich
Contactpersoon rouw- en verliesverwerking	Dimphy
Contactpersoon techniek/MAD science	Drewich
Contactpersoon PO-VO	Leerkrachten groep 8

1.2 Rooster lichamelijke opvoeding

Alle groepen gymmen op maandag in gymzaal de Postel. Op die dag moeten de leerlingen van groep 3 t/m 8 hun gymspullen mee naar school nemen. De gymschoenen van de groepen 0-1-2 blijven op school.

2 Vakantierooster

Onze vakanties zijn afgestemd op de vakanties van de andere scholen voor primair en voortgezet onderwijs in de gemeente Deurne, Asten en Someren.

Vakanties en vrije dagen	
Herfstvakantie	Maandag 21 t/m vrijdag 25 oktober 2024
Kerstvakantie	Maandag 23 december 2024 t/m vrijdag 3 januari 2025
Carnavalsvakantie	Maandag 3 maart t/m vrijdag 7 maart 2025
Tweede Paasdag	Maandag 21 april 2025 (valt in de meivakantie)
Meivakantie	Maandag 21 april t/m maandag 5 mei 2025
Koningsdag	Zondag 27 april 2025 (valt in het weekend/de meivakantie)
Bevrijdingsdag	Maandag 5 mei 2025 (valt in de meivakantie)
Hemelvaart	Donderdag 29 mei en vrijdag 30 mei 2025
Tweede Pinksterdag	Maandag 9 juni 2025
Zomervakantie	Maandag 7 juli t/m vrijdag 15 augustus 2025

Studiedagen team

Op deze momenten zijn alle leerlingen vrij. Komend schooljaar zijn de studiedagen op: woensdag 18 september, vrijdag 15 november, vrijdag 6 december, maandag 10 februari, woensdag 9 april (Prodasstudiedag) en woensdag 28 mei.

Hiermee wordt de urenverantwoording voor het komende schooljaar als volgt:



aantal uren per week					24,5
aantal uren per jaar (..... X 52)					1274
schrikkel dag					0
bijtellen 30 september 2025 (di)					5,5
bijtellen kerstviering 19-12					0,5
TOTAAL AANTAL UREN OP JAARBASIS					1280
AF: VERPLICHT AANTAL UREN PER JAAR					940
TE BESTEDEN VOOR VAKANTIE EN VRIJE DAGEN					340
Herfstvakantie	ma	21-okt-24 tm	vr	25-okt-24	24,5
Kerstvakantie	ma	23-dec-24 tm	vr	3-jan-25	49
Voorjaarsvakantie	ma	3-mrt-25 tm	vr	7-mrt-25	24,5
2e Paasdag	ma	21-apr-25 valt in meivakantie			0
Koningsdag	za	26-apr-25 valt in meivakantie			0
Advies meiweek	ma	21-apr-25 t/m	vr	25-apr-25	24,5
Meivakantie PO	ma	28-apr-25 tm	vr	2-mei-25	24,5
5-mei	ma	5-mei-25			5,5
Hemelvaart	do	29-mei-25 tm	vr	30-mei-25	9,5
2e Pinksterdag	ma	9-jun-25			5,5
Zomervakantie	ma	7-jul-25 tm	vr	15-aug-25	147
studiedagen	Prodax	9-apr-25			4
		woensdag 18-09			4
		vrijdag 15-11			4
		vrijdag 6-12			4
		maandag 10-2			5,5
		woensdag 28-5			4
TOTAAL					340
NOG TE BESTEDEN					0
Toelichting 30 sept:					
Voor het bepalen van het vakantie rooster wordt gerekend van 1 oktober tot 1 oktober. (in dit geval 2024-2025, je kijkt dan naar 30 sept 2025).					
52 weken x 7 dagen is 364, daarom wordt 30 september erbij gerekend.					
Als 30 september op een doordeweekse dag valt mag je het aantal uren dat je op die dag draait erbij tellen.					
Valt het op een zaterdag of zondag, dan worden er geen uren bijgeteld.					
In een schrikkeljaar 29 en 30 september, omdat dan wordt uitgegaan van 366 dagen.					

3 Om te onthouden

3.1 Ziekmelden

Als uw kind moet verzuimen, bijv. wegens ziekte, dan ontvangen wij graag voordat de school begint bericht. Wilt u dit dus 's morgens voor 08.30 uur doen? Dit kan telefonisch of via de app. Graag beide leerkrachten informeren (indien van toepassing). Wij willen ook graag weten waar onze leerlingen zijn i.v.m. veiligheid e.d. Indien een leerling zonder bericht afwezig is, dan nemen wij contact op met de ouders om navraag te doen betreffende de reden.

4. Belangrijke adressen

Mariaschool

Laan ten Roode 34

5711 GC Someren-

☎ 0493 493148

www.mariaschoolsomeren.nl

E-mail: inge.vandijk@prodax.nl of infomariaschool@prodax.nl

Stichting PRODAS

Heikamperweg 7

5725 AZ Asten-Heusden

☎ 0493 – 670603

www.prodax.nl

E-mail: info@prodax.nl

Laan ten Roode 34

5711 GC Someren

www.mariaschoolsomeren.nl

☎ 0493-491348



4.1 Mailadressen team Mariaschool

Inge van Dijk	inge.vandijk@prodas.nl
Anneke van Diepen-van de Pol	anneke.vandiepen@prodas.nl
Astrid van den Heuvel-van den Einden	astrid.vandenheuvel@prodas.nl
Bianca Lommen	bianca.lommen@prodas.nl
Britt Sanders	britt.sanders@prodas.nl
Daniëlle Poetohena-Willemsen	danielle.willemsen@prodas.nl
Dimphy Cortenbach-Leenders	dimphy.leenders@prodas.nl
Drewich van Leuken	drewich.vanleuken@prodas.nl
Eefje van Gaal	eefje.vangaal@prodas.nl
Ellen van Berlo	ellen.vanberlo@prodas.nl
Ellen Smits	ellen.smits@prodas.nl
Els Manders-Cortenbach	els.manders@prodas.nl
Femke Paans	femke.paans@prodas.nl
Hanneke Verstappen-van Nunen	hanneke.verstappen@prodas.nl
Imke van der Hulst	imke.vanderhulst@prodas.nl
Johnny van Rengs	Jonhny.vanrengs@prodas.nl
Jordy Snellens	jordy.snellens@prodas.nl
Lorett Feijen	lorett.feijen@prodas.nl
Mara Bruijstens-Verhees	mara.bruijstens@prodas.nl
Marga Heinemans	marga.vanmeijl@prodas.nl
Marieke van Bussel	marieke.vanbussel@prodas.nl
Marjo Lemmen- van Eijk	marjo.lemmen@prodas.nl
Mieke Doek	mieke.doek@prodas.nl
Nicole Engelen	nicole.engelen@prodas.nl
Olga Ubbink	olga.ubbink@prodas.nl
Pieter Wijnen	pieter.wijnen@prodas.nl
Rebecca Berkhout	rebecca.berkhout@prodas.nl
Renske Jansen	renske.jansen@prodas.nl
Rian Aarts-van Kemenade	rian.aarts@prodas.nl
Rutger Hende	rutger.hende@prodas.nl
Silke Feijen	silke.feijen@prodas.nl
Stef van de Wijnboom	stef.vandewijnboom@prodas.nl
Véronique van Grootel	veronique.vangrootel@prodas.nl
Yvonne Swinkels-Haazen	yvonne.swinkels1@prodas.nl



BIJLAGE 1 Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO

Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO

Sinds de invoering van de wet Passend Onderwijs (aug. 2014) werken binnen het SWV Helmond-Peelland PO de basisscholen nauw samen met het speciaal onderwijs (SBO) en speciaal basisonderwijs (SBO) om de best passende ondersteuning voor alle kinderen te realiseren. Het doel is om de ondersteuning zo thuisnabij mogelijk en het liefst op de eigen school te organiseren. Hoe we dat willen realiseren staat beschreven in het ondersteuningsplan 2022-2026: [Met elkaar voor het kind](#).

Zorgen over uw kind

Bij zorgen over het onderwijs- en ontwikkelingsperspectief van kinderen is het goed om zo snel mogelijk een gesprek te voeren tussen ouders/verzorgers en school. Bespreek met elkaar welke extra ondersteuning vanuit de school geboden wordt en wat daarbuiten aan ondersteuning nodig is.

Extra ondersteuningsmogelijkheden op school

De school geeft inzicht in welke mogelijkheden er voor extra ondersteuning op de school zelf aanwezig zijn. Het aanbod kan per school verschillen; de ene school heeft bijvoorbeeld een speciale klas voor kinderen met autisme, een andere school besteedt misschien meer aandacht aan hoogbegaafdheid. De basisondersteuning, dus wat iedere school minimaal moet bieden, hebben we beschreven in het document "Beschrijving Basisondersteuning". Van iedere reguliere basisschool binnen het SWV Helmond-Peelland PO wordt verwacht dat zij vanaf 2026 deze basisondersteuning bieden. Je kunt dit document teruglezen op de website onder '[Schoolondersteuningsprofiel](#)'.

Extra ondersteuning buiten school

Wanneer blijkt dat de basis- en extra ondersteuning vanuit de school en het schoolbestuur niet voldoende is, ook niet na het doorlopen van de interne ondersteuningsroute, kan het SWV ingeschakeld worden. De gedragsdeskundigen van het SWV denken mee en adviseren over passend onderwijs. Omdat zorgen over de ontwikkeling zich vaak niet alleen tot school beperken, zijn er korte lijnen met gemeenten, GGD, onderwijsconsulenten en leerplichtambtenaren.

Met elkaar - ouders, school en andere professionals – zoeken we naar de best passende ondersteuning. Waar het kan op een school zo thuisnabij mogelijk, anders op een andere school omdat deze het beste aansluit op de onderwijs-ondersteuningsbehoefte van het kind. Het SWV draagt bij met een onafhankelijke, adviserende rol in gesprekken tussen school en ouders, een coördinerende- en regisserende rol bij kinderen die vastlopen in het onderwijs en een besluitvormende rol bij het afgeven van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen voor SBO en SO. Op de website van het [SWV](#) is te lezen wat het SWV kan betekenen.

Cluster 1- en 2-scholen

[Cluster 1- en 2-scholen](#) zijn niet aangesloten bij het samenwerkingsverband. Hulp aan kinderen met een communicatie- of taalontwikkelingsstoornis, of aan kinderen die doof, slechthorend, blind of slechtziend zijn kun je via de commissie van onderzoek van cluster 1- en 2-scholen aanvragen.

Scholenkring

Het samenwerkingsverband is onderverdeeld in zes scholenkringen. Onze school valt onder de scholenkring Helmond-Peel. De contactpersoon binnen het SWV van deze scholenkring is Yvonne



Selten. Bij zorgen over de ontwikkeling van uw kind kan de gedragsdeskundige in afstemming met de school ingeschakeld worden.

Oudersteunpunt

Op de website van het [OuderSteunpunt](#) van SWV Helmond-Peelland PO is veel informatie te vinden over het basisonderwijs in onze regio. Er worden veel antwoorden gegeven op vragen waar je als ouder van een (schoolgaand) kind mee kunt zitten. Regelmatig organiseren we thema-avonden waar je jezelf gratis voor kan aanmelden.



BIJLAGE 2 Gezins- en jongerencoach

De gezins- en jongerencoach; voor hulp of vragen bij opvoeden en opgroeien

Iedereen heeft weleens vragen over opvoeden en/of opgroeien. Soms vindt u het antwoord bij de mensen om u heen. En soms wilt u uw vraag stellen aan een deskundige. U kunt dan onder andere terecht bij de gezins- en jongerencoaches van Gebiedsteam ZO Someren. Deze Jeugdprofessionals zijn er voor kleine en grote vragen van ouders en jongeren. En hebben zij niet meteen een antwoord, dan helpen zij u verder op weg met informatie, adviezen of begeleiding. Het uitgangspunt is altijd wat u zelf wilt en kunt. Als daarbij extra professionele hulp nodig is, kan de gezins- en jongerencoach die voor u inschakelen.

Hoe helpt de gezins- en jongerencoach u?

Er zijn verschillende manieren waarop de gezins- en jongerencoach u kan helpen: een telefonisch gesprek met direct antwoord op uw vraag of doorverwijzing naar de juiste plaats; een gesprek op een locatie bij u in de buurt of bij u thuis om de vraag helder te krijgen en/of gerichte tips waarmee u aan de slag kunt; een aantal gesprekken waarin u zelf stap voor stap aan de slag gaat.

We werken onder andere met de methodiek positief opvoeden. Deze methodiek richt zich op het versterken van de band tussen ouders en kinderen, het bevorderen van wenselijk gedrag, het aanleren van nieuwe vaardigheden bij kindere en het leren omgaan met ongewenst en storend gedrag van kinderen.

Heeft u een grotere hulpvraag, dan maakt u samen met de gezins- en jongerencoach een plan. Daarbij kijken we naar wat u zelf kunt (waar mogelijk met hulp van familie, burens en/of vrienden) en waar u extra hulp bij nodig heeft. Heeft u gespecialiseerde hulp nodig, dan kan de gezins- en jongerencoach de juiste hulp voor u inschakelen.

Waar vindt u de gezins- en jongerencoaches?

Alle gezins- en jongerencoaches zijn werkzaam in het gemeentehuis van Someren. Er zijn gezins- en jongerencoaches gekoppeld aan:

- Het consultatiebureau
- De huisartsen
- Basisscholen en middelbaar voortgezet onderwijs
- Peuterspeelzalen en kinderdagverblijven

De gezins- en jongerencoaches die aan onze school verbonden zijn, zijn Trudie van Dijk en Ilona van Raak. Het telefoonnummer van Trudie is 06-89970107 en van Ilona is het telefoonnummer 06-36580604.

Of mail naar trudie.vandijk@peelgemeenten.nl of ilona.vanraak@peelgemeenten.nl. Het is ook mogelijk om tussen 9 en 12:30 uur contact op te nemen met een gezins- en jongerencoach via het telefoonnummer 0493-494 888 of te mailen naar someren.jeugd@peelgemeenten.nl



BIJLAGE 3 GGD

Gelukkig gezonde kinderen

Wat kan Jeugdgezondheid betekenen voor u en uw kind?

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat hij of zij kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. Zij werken nauw samen met gedragswetenschapper(s) van de GGD. Jeugdgezondheid neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Zit uw kind in groep 2 of 7? Dan ontvangt u een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan gedrag en schoolverzuim. Misschien heeft u zelf vragen? Tijdens het onderzoek kunt u die stellen.

Even praten....

Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel....

Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vindt u op de [website](#). De informatie is ontwikkeld door de Stichting Opvoeden.nl in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Inentingen

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de laatste twee inentingen tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes en jongens vanaf 10 jaar krijgen ook de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker). De GGD verstuurt hiervoor uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio.

Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid.

· Kijk op de [website](#).

· Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

De GGD doet meer:

- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.



- Medewerkers van de GGD kijken of de school schoon en veilig is en geven hierbij advies.
- GGD medewerkers verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- De GGD ondersteunt scholen om hoofdluis te voorkomen en te bestrijden
- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.

GGD Brabant-Zuidoost
Bezoekadres
Postbus 8684 Clausplein 10
5605 KR Eindhoven

Laan ten Roode 34
5711 GC Someren

www.mariaschoolsomeren.nl

T 0493-491348



BIJLAGE 4 Ondersteuningsprofiel Prodas

ONDERSTEUNINGSROUTE PRODAS

